

Regulamin konkursu „Minigranty na wolontariat dla dziedzictwa” w roku 2025

Niniejszy regulamin określa zasady naboru, przyznawania, realizacji i rozliczania minigrantów w konkursie na minigranty w ramach projektu „Profesjonalizacja wolontariatu dla dziedzictwa” (**projekt**), realizowanego przez Stowarzyszenie „Wieża Książęca w Siedlęcinie” (**Stowarzyszenie**), w ramach programu „WOW w NGO!”, edycja 2025 (**regulamin**).

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Warunki organizacji konkursu

Konkurs „Minigranty na wolontariat dla dziedzictwa” jest realizowany z Biurem Programu Korpus Solidarności Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

Środki finansowe na realizację mikroprojektów zapewnia Stowarzyszenie w ramach projektu „Profesjonalizacja wolontariatu dla dziedzictwa” realizowanego przez Stowarzyszenie, w ramach programu „WOW w NGO!”, edycja 2025.

Zwycięstwo w konkursie nie jest tożsame ze zdobyciem nagrody finansowej w rozumieniu przepisów podatkowych. Laureat konkursu wygrywa możliwość realizacji autorskiego projektu, którego finansowanie zabezpiecza Stowarzyszenie.

Konkurs jest organizowany z poszanowaniem zasad równości. Postępowanie konkursowe wyklucza faworyzowanie, dyskryminowanie uczestników konkursu szczególnie ze względu na wiek, płeć, światopogląd.

2. Definicje

Na potrzeby regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Minigrant** – wsparcie finansowe przyznawane na realizację mikroprojektu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
2. **Mikroprojekt** – działanie społeczne realizowane przez wolontariuszy na rzecz dziedzictwa, w tym zwłaszcza obiektów na Szlaku Zamków Piastowskich lub jego otoczenia.

3. Cele konkursu

Celem konkursu jest wsparcie Stowarzyszenia w rozwoju wolontariatu na rzecz dziedzictwa kulturowego, krajobrazowego i przyrodniczego, w szczególności na obszarze Szlaku Zamków Piastowskich, poprzez dofinansowanie autorskich, oddolnych akcji wolontariackich w ramach mikroprojektów.

§ 2. Minigranty

1. Minigranty mają charakter wsparcia finansowego w wysokości od 500 do 2000 zł każdy.
2. W roku 2025 przewiduje się przyznanie 5 (pięciu) minigrantów.
3. Łączna wartość minigrantów w ramach konkursu w 2025 wynosi 7500 zł.
4. Przyznane w konkursie środki zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany w zawieranej umowie.

§ 3. Mikroprojekty

1. Mikroprojekt to pomysł na działanie wolontariackie, które odpowiada na zdiagnozowaną potrzebę. Dofinansowane mogą zostać działania, które służą ochronie, opiece lub promocji dziedzictwa, zwłaszcza na Szlaku Zamków Piastowskich, działania integracyjne i społeczne na rzecz społeczności lokalnej lub społeczności wolontariuszy oraz działania ukierunkowane na rozwój i promocję działalności wolontariackiej.
2. Mikroprojekty powinny mieć charakter prospołeczny i koncentrować się na działaniu a nie na finansowaniu i zakupie wyposażenia. Powinny być skupione na wykonywaniu działań ochotniczych, angażowaniu jak największej liczby uczestników, tak aby pozwalały wolontariuszom wykorzystać w trakcie zadań swoje umiejętności, wiedzę a praca wolontariacka była dominującą formą realizacji projektu.
3. Przykładowe typy działań na rzecz zamków:
 - a. prace porządkowe i opiekuńcze (w zakresie niewymagającym pozwoleń konserwatorskich),
 - b. oprowadzanie po obiektach, interakcje z turystami,
 - c. organizacja animacji edukacyjnych i wydarzeń popularyzatorskich.
4. Przykładowe typy działań na rzecz Szlaku:
 - a. objęcie opieką wybranych odcinków przez wolontariuszy,
 - b. regularne sprzątanie, monitorowanie stanu szlaku i raportowanie problemów do zarządcy (PTTK),

- c. oznakowanie, popularyzacja tras oraz tworzenie własnych mikroprzewodników.
- 5. Przykładowe typy działań w miejscowościach przy Szlaku:
 - a. identyfikacja i promocja elementów lokalnego dziedzictwa (np. małej architektury, zieleni, historii mówionej),
 - b. organizacja spacerów tematycznych,
 - c. mapowanie dziedzictwa,
 - d. tworzenie mikroekspozycji.
- 6. Działania integracyjne i społeczne:
 - a. wydarzenia lokalne pod hasłem „wspólne dziedzictwo – wspólna sprawa” lub „wspólna przestrzeń – wspólna odpowiedzialność”,
 - b. działania międzypokoleniowe i sąsiedzkie z udziałem lokalnej społeczności.
- 7. Działania ukierunkowane na rozwój i promocję działalności wolontariackiej dla dziedzictwa:
 - a. działania promujące wolontariat dla dziedzictwa,
 - b. działania rozwijające kompetencje wolontariuszy.
- 8. Realizacja mikroprojektów nie może być tożsama z aktualnie prowadzoną działalnością Stowarzyszenia w ramach innych projektów, zastępować tych działań, lub działań, które realizowane byłyby w ramach statutowej działalności Beneficjenta.

§ 4. Kto może się ubiegać minigrant

1. O minigrant mogą się ubiegać wolontariusze współpracujący ze Stowarzyszeniem.
2. Dopuszcza się zgłoszenia indywidualne oraz zespołowe (z wyznaczonym liderem zespołu).
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie kompletnego formularza zgłoszeniowego w terminie naboru.
4. Formularz może złożyć wolontariusz, który:
 - a. jest pełnoletni,
 - b. w przypadku zgłoszenia zespołowego formularz składa lider zespołu.
5. Lider zespołu może złożyć jeden wniosek konkursowy, może wziąć również udział jako wolontariusz (członek grupy) w złożeniu innego wniosku konkursowego. Wolontariusz może być członkiem w kilku grupach wnioskujących w konkursie lecz tylko w jednej może pełnić funkcje lidera.
6. Mile widziane jest posiadanie aktywnego profilu w SOW (Systemie Obsługi Wolontariatu) przez wolontariusza składającego formularz.

§ 5. Zasady finansowania

1. W ramach przyznanego minigrantu można sfinansować zakup towarów i/lub usług służących bezpośrednio zrealizowaniu zaplanowanych działań i osiągnięciu zakładanych we wniosku celów.
2. Minigranty nie mogą stanowić wkładu własnego innych działań, mają być realizowane jako samodzielny mikroprojekt.
3. W konkursie nie jest wymagany wkład własny.
4. Środki finansowe poniesione w ramach realizacji minigrantu muszą być:
 - a. racjonalne i efektywne dla zrealizowania zaplanowanych działań;
 - b. niezbędne i faktycznie poniesione w okresie realizacji jego realizacji;
 - c. skalkulowane zgodnie ze stawkami rynkowymi;
 - d. udokumentowane i wydatkowane w terminie realizacji mikroprojektu;
 - e. przewidziane w budżecie danego minigrantu;
 - f. zgodne z odrębnymi przepisami prawa obowiązującego powszechnie.
5. W ramach Konkursu nie mogą być finansowane wydatki:
 - a. nie związane bezpośrednio z realizacją minigrantu i/lub poniesione poza wyznaczonym czasem jego realizacji;
 - b. dotyczące prowadzenia odpłatnej działalności statutowej pożytku publicznego i gospodarczej;
 - c. będące wynagrodzeniem lidera lub pozostałych członków grupy;
 - d. inne niewynikające z charakteru minigrantu lub niezgodne z odrębnymi przepisami prawa.

§ 6. Nabór i składanie wniosków

1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminie: 14 października 2025 r. do 7 listopada 2025 r.
2. Wnioski należy składać w formie elektronicznej – za pomocą formularza online: <https://forms.office.com/e/5cDzKXmCWw>. Dopuszcza się złożenie wniosku w formie papierowej na adres siedziby Stowarzyszenia.

§ 7. Ocena i wybór mikroprojektów

1. Ocena mikroprojektów przebiega dwuetapowo: formalna i merytoryczna.
2. W przypadku braków formalnych wzywa się wnioskodawcę do ich poprawienia w terminie do 2 dni roboczych.

3. Oceny merytorycznej dokonuje komisja złożona z minimum 3 osób. W skład komisji wchodzi: Koordynatorka wolontariatu, członkowie Zarządu lub osoby powołane przez Prezesa Stowarzyszenia
4. Komisja w ramach oceny merytorycznej może poprosić wnioskodawcę o przedstawienie wyjaśnień.
5. Kryteria merytoryczne obejmują m.in.:
 - a. jasno określony cel działania, realność wykonania,
 - b. kreatywne, autorskie projekty,
 - c. stopień i skala zaangażowania wolontariuszy,
 - d. adekwatność budżetu do proponowanych działań,
 - e. pomysły na promocję wolontariatu i Stowarzyszenia poprzez realizowane działania.
6. Wyniki zostaną ogłoszone do dnia 12 listopada 2025 r.
7. Decyzje komisji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

§ 8. Realizacja mikroprojektów

1. Po ogłoszeniu wyników konkursu podpisane zostaną umowy na realizację zwyczajnych mikroprojektów (**umowa**). Wzór umowy stanowi załącznik do regulaminu.
2. Działania w ramach mikroprojektów mogą być realizowane od dnia podpisania umowy do 10 grudnia (jest to data, do której muszą zostać poniesione wszystkie wydatki).
3. Wnioskodawca/Lider zespołu jest zobowiązany do:
 - a. realizacji działań zgodnie z opisem zawartym we wniosku,
 - b. dokumentowania działań fotograficznie,
 - c. stosowania wymaganych oznaczeń i logotypów.

§ 9. Rozliczenie i ewaluacja

1. Termin złożenia rozliczenia: do 15 grudnia 2025 r.
2. Koszty kwalifikowalne obejmują m.in.:
 - a. transport, bilety, materiały i usługi edukacyjne,
 - b. druk, materiały promocyjne,
 - c. drobne zakupy związane z realizacją działań.
3. Koszty niekwalifikowalne obejmują m.in.:
 - a. zakup alkoholu i używek,
 - b. wynagrodzenia i nagrody rzeczowe,

4. Wszystkie wydatki muszą zostać udokumentowane fakturami lub rachunkami.
5. Rozliczenie obejmuje:
 - a. Sprawozdanie końcowe z realizacji minigrantu,
 - b. zestawienie wydatków wraz z fakturami/rachunkami,
 - c. dokumentację fotograficzną.
6. Udział w spotkaniu podsumowującym (online lub na żywo) jest rekomendowany.

§ 10. Promocja i oznakowanie

1. W ramach realizacji projektu wymagane jest:
 - a. informowanie o dofinansowaniu w materiałach promocyjnych,
 - b. stosowanie logotypów: Stowarzyszenia, NIW-CRSO, programu „WOW w NGO!”.
2. Wzory logotypów zostaną udostępnione wolontariuszom realizującym minigranty po zawarciu umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a. zmiany postanowień niniejszego regulaminu,
 - b. nierozstrzygnięcia konkursu w całości lub części,
 - c. zmniejszenia liczby przyznanych grantów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Kontakt:
Ewa Małocha
Koordynatorka wolontariatu
[@: e.malocha@wieszasiedlecin.pl](mailto:e.malocha@wieszasiedlecin.pl)
Tel.: 505252536